

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Jongbegaafd

Naam regiebehandelaar: J.M. van Mulligen

E-mailadres: info@jongbegaafd.nl

KvK nummer: 60043237

Website: www.jongbegaafd.nl

BIG-registraties: 19917818425

Overige kwalificaties: Ph.D. in Kinder- en jeugdpsychologie

Basisopleiding: Kinder- en Jeugdpsychologie / Ontwikkelingspsychologie

AGB-code praktijk: 98100475

AGB-code persoonlijk: 98100475

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Jongbegaafd is gespecialiseerd in hoogbegaafdheidsonderzoek (onder andere intelligentieonderzoek) en in het begeleiden van kinderen die (vermoedelijk) begaafd of hoogbegaafd zijn (en het schooltraject daaromheen). Wanneer er vermoedens zijn van hoogbegaafdheid, kan het kind bij Jongbegaafd worden getest. Dit kan door middel van een intelligentieonderzoek, een uitgebreider begaafdheidsonderzoek, maar ook bijvoorbeeld door een (aanvullend) persoonlijkheidsonderzoek (waaruit bijvoorbeeld blijkt welke competenties het kind wel of niet heeft, of er sprake is van bijvoorbeeld faalangst, sociale problemen of angsten). Ook dyslexieonderzoek of een neuropsychologisch onderzoek naar de executieve functies is mogelijk. De uitslag wordt in een uitgebreid verslag beschreven, met adviezen en handvatten voor ouders en leerkrachten. Daarnaast is Jongbegaafd gespecialiseerd in het begeleiden van kinderen die begaafd of hoogbegaafd zijn. Bijvoorbeeld door middel van een faalangsttraining, sociale vaardigheidstraining, mindset training of door middel van cognitieve gedragstherapie of integratieve kindtherapie of speltherapie.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Mevr. dr. J.M. (Jessica) van Mulligen. BIG-registratienr: 19917818425.

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Scholen en samenwerkingsverbanden

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

M. van Thiel (BIG 59060291616) S. Brandse Verschillende scholen - landelijk. Centrum Jeugd en Gezin in verschillende gemeenten (o.a. Regio Foodvalley, Gemeente Wageningen, Lingewaard, Renkum, Arnhem). Verschillende gemeenten (o.a. Regio Foordvalley, Gemeente Wageningen, Lingewaard, Renkum, Arnhem). Professionals in de omgeving (psychologen, POH-GGZ, kindercoaches, ambulante begeleiders e.d.)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg over verwijzingen, terugverwijzingen, samenwerking, doorverwijzing naar intensievere hulp, doorverwijzing naar andersoortige hulp.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Wanneer er sprake is van een risico op crisis (wat in het geval van mijn cliënten eigenlijk niet van toepassing is) dan wordt er gewezen op de mogelijkheid de huisartsenpost te bellen en via hen eventueel gezien te worden door de acute dienst van de GGZ. Daarnaast kunnen cliënten frequenter gezien worden tijdens kantooruren wanneer hiertoe noodzaak is. Wanneer crisisgevoeligheid aan zou houden dan zal doorverwijzing naar een GGZ-instelling, in samenspraak met (ouders van) de cliënt overwogen worden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: er in mijn doelgroep nooit in die mate sprake is van crisis

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: Contracten met zorgverzekeraars is in mijn doelgroep niet aan de orde. Wel heb ik contracten met gemeenten die zorg vergoeden: Regio Foodvalley (gemeente Ede, Veenendaal, Nijkerk, Scherpenzeel, Renswoude, Rhenen, Barnevel) Gemeente Wageningen Gemeente Lingewaard (Bemmel, Gendt en Huissen)

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.jongbegaafd.nl/tarieven-en-vergoedingen/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.jongbegaafd.nl/tarieven-en-vergoedingen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.jongbegaafd.nl/over-mij/>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

NVGzP Klachtencommissie. De klachtenfunctionaris van de NVGzP is Piet de Boer. Ades: Kijfgracht 21, 2312 RX, Leiden. 06-81941801 klachten@nvgzp.nl

Link naar website: <http://www.jongbegaafd.nl/werkwijze/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

NVGzP Klachtencommissie. De klachtenfunctionaris van de NVGzP is Piet de Boer. Ades: Kijfgracht 21, 2312 RX, Leiden. 06-81941801 klachten@nvgzp.nl

De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: <http://www.jongbegaafd.nl/werkwijze/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Er is geen sprake van een vervangend behandelaar. Er is bij mijn cliënten geen sprake van crisissituaties en de gemiste behandeling wordt verzet naar een nieuw tijdstip.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.jongbegaafd.nl/begeleiding-en-therapie/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

U kunt zich bij de praktijk op verschillende manieren aanmelden: - door middel van telefonisch contact: 06-28 54 79 71 - door middel van email: info@jongbegaafd.nl - door middel van het contactformulier op de website (zie 'contact') Nadat u zich heeft aangemeld wordt er (in geval van mail of contactformulier) zo spoedig mogelijk contact met u opgenomen. Er wordt een afspraak gepland voor een kennismaking/intakegesprek. Het is belangrijk dat het klikt tussen mij en u(w kind) en persoonlijk contact is daar een goede graadmeter voor. In het eerste gesprek vindt een inventarisatie plaats van de aard, ernst en het verloop van de problemen. Afhankelijk van de klachten en de hulpvraag zal er na het intakegesprek verder onderzoek of behandeling volgen. Er wordt met u overlegd wat de mogelijkheden zijn, om zo gezamenlijk een keuze te maken. Wilt u in aanmerking komen voor vergoeding van de gemeente? Dan is het belangrijk dat u een verwijfsbrief meeneemt en de NAW gegevens van uw kind. Zie verder: <http://www.jongbegaafd.nl/werkwijze/>

12b. Ik verwijfs de patiënt terug naar de verwijfs –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Dr. J.M. van Mulligen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Dr. J.M. van Mulligen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Dr. J.M. van Mulligen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Jongbegaafd is voor cliënten altijd bereikbaar via het telefoonnummer en via email. Wel is de behandelaar vaak in gesprek tijdens kantooruren, maar de voicemail wordt dagelijks meerdere malen beluisterd en de mail meerdere malen per dag gelezen. Beiden worden zo spoedig mogelijk beantwoord. Na elke sessie wordt, bij cliënten van vijftien jaar of jonger, mondeling of per mail de inhoud van de sessie teruggekoppeld aan betrokkenen. Cliënten vanaf zestien jaar mogen zichzelf aanmelden en mogen zelf beslissen in hoeverre hun ouders betrokken worden bij de hulpverlening.

Tussentijds zijn er, waar nodig, sessies met alle betrokkenen (zowel cliënt als ouders/verzorgers) en aan het eind van het traject komt de cliënt met ouders/verzorgers om het traject goed af te sluiten.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na de intake wordt er een behandelplan opgesteld. De voortgang wordt tweewekelijks besproken en waar nodig wordt het plan bijgesteld. Waar mogelijk wordt de voortgang gemeten aan de hand van vragenlijsten (bijvoorbeeld SDQ) in het kader van de ROM-CKAP (routine outcome monitoring).

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik heb na elke sessie contact met betrokkenen over de voortgang. Als evaluatieperiode hanteer ik ongeveer 8 gesprekken (dit kan variëren van 8 weken tot 3 maanden, afhankelijk van de intensiteit van de behandeling). Wanneer een behandeling korter duurt dan 8 sessies dan is er geen tussenevaluatie.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Dit wordt na afloop van een volledig traject gemeten met de GGZ Jeugdthermometer van GGZ Nederland.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mevr. dr. J.M. van Mulligen

Plaats: Bennekom

Datum: 24-10-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,
handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar
waarheid heb ingevuld:**

Ja